

# **RELATÓRIO DE ATIVIDADES INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA ANO: 2021**

---

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



[contato@institutochaya.com](mailto:contato@institutochaya.com)



Av. das américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

## 0 – Apresentação da Entidade

### 0.1 – Dados Gerais do INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA

Identificação da Entidade	
<b>Nome da Entidade</b>	<b>INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA</b>
<b>CNPJ</b>	05.952.128/0001-79
<b>Data de Fundação</b>	22/05/2003
<b>Endereço da Entidade</b>	Avenida das Américas, N° 17.150, Bl 1 , Sala 441, Bairro Recreio dos Bandeirantes, CEP: 22.790-704, Rio de Janeiro – RJ.
<b>Telefone</b>	21-3040-6705.
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:contato@institutochaya.com">contato@institutochaya.com</a>
<b>Presidente</b>	Marcello Romano Di Blasi.
<b>Diretora Vice-Presidente</b>	Mônica Luciana Macedo Di Blasi.
<b>Diretor Secretário</b>	Antônio Carlos Dias Pereira.
<b>Assistente Social</b>	Ângela Veronica Ribeiro Anjo - RG: 10174341- 7 - CRESS: 18682- 7ª Região

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



[contato@institutochaya.com](mailto:contato@institutochaya.com)



Av. das américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

## 0.2 – Histórico do INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA

O **INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA** é uma instituição com corpo técnico com notório saber como provedor de centenas de projetos sociais patrocinados pelos poderes público/privado e serviços sociaassistenciais voltados para a construção da cidadania, com comprovação de capacitação técnico-operacional-profissional nacional nos segmentos educacional, cultural, esportivo, meio ambiente, sustentabilidade e assistência social.

O **INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA** trabalha para agregar valor aos diversos públicos, exercendo um papel transformador que contribua significativamente para melhoria do discernimento social, político, econômico, esportivo e cultural e inserção das pessoas participantes no mercado de trabalho.

O **INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA** possui todas as contas aprovadas pelos Órgãos Gestores e mantém situação de conformidade e legalidade nas esferas municipal, estadual e federal.

A palavra viverá aqui no hebraico é **CHAYA** que significa viver intensamente, estar vivo, florescer, estar preservado, desfrutar da vida, viver em alegria, respirar, estar animado, recuperar o ânimo quando for perdido, estar envolvido.

## 0.3 – Visão, Missão, Valores e Código de Conduta INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA

### Visão, missão e valores

<p><b>Visão</b> Ser um provedor nacional referencial de projetos de cidadania de valor.</p> <p><b>Missão</b> Prover projetos de cidadania que criem valor para as pessoas, inspirando e transformando uma geração para a conquista de uma vida digna.</p>	<p><b>Valores</b> Amor às pessoas e respeito à diversidade Bondade e honestidade nos relacionamentos Espírito de fé: crer e falar Multiplicação e cuidado com o legado Servir com prazer e humildade aos diversos públicos Práticas de conduta íntegra, ética e leal</p>
---	--

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das Américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

## 0.4 – Código de Conduta

### CÓDIGO DE CONDUTA

O **INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA** adota como regras de conduta nos relacionamentos com os seus diversos públicos:

Atuar de forma íntegra e ética, em estrita conformidade com os requisitos legais, estatutários, contratuais e outros por ele subscritos, cumprindo integralmente as suas obrigações de compliance vigentes.

Trabalhar incansavelmente para ser um agente propulsor e transformador da cidadania, sempre para uma condição melhor.

Exercer seu papel de agente fomentador do desenvolvimento social e econômico na prospecção da renda, da geração de trabalho e promoção de empregos.

Prestar informações com transparência e veracidade.

Proibir práticas ilegais, para obtenção de vantagens comerciais.

Estimular o combate às práticas ilegais.

Combater e não compactuar com qualquer tipo de discriminação ou assédio.

Proteger o sigilo da informação corporativa e de terceiros.

Promover o trabalho em equipe, leal e honesto.

Respeitar os direitos inalienáveis das pessoas em suas escolhas e decisões.

Respeitar as pessoas e a diversidade.

Influenciar as organizações e pessoas a atuarem promovendo o desenvolvimento sustentável.

Implementar e manter mecanismos internos preventivos de quebra de compliance praticados contra a Administração Pública e Iniciativa Privada.

Vedar a eleição de cônjuge e parentes consanguíneos ou afins, até segundo grau ou por adoção do presidente ou dirigente máximo da entidade, na eleição que o suceder.

Prestar contas de forma correta de suas atividades.

Disseminar e assegurar a aplicação efetiva deste Código de Conduta e das Políticas por todo o **INSTITUTO E QUALIFICAR CHAYA**.

## 0.5 – Política da Qualidade

### POLÍTICA DA QUALIDADE

Prover projetos de cidadania que satisfaçam as necessidades e excedam a expectativa dos diversos públicos contratantes, criando valor para as pessoas, cumprindo os requisitos contratuais, legais, estatutários e outros subscritos, melhorando continuamente o desempenho dos processos, com responsabilidade socioambiental.

---

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das Américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

## 0.6 – Segmentos de Atuação do INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA

### Segmentos que atuamos



**Cultura**



**Esporte**



**Educação**



**Saúde**



**Capacitação**



**Infância e  
Adolescência**



**Idoso**



**PRONON E  
PRONAS/PCD**



**Meio Ambiente**



**Defesa e Direitos  
Sociais**

## 0.7 – Objetivo do Relatório de Atividades

Este Relatório de Atividades tem a finalidade de demonstrar as atividades realizadas através de Oficinas desenvolvidas pelo **INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA** em 2021 no âmbito de esportes, cultura e assistência social, com todas as páginas assinadas pelo Diretor Presidente Marcello Romano Di Blasi.

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das Américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

## **I – CARACTERÍSTICA DA ENTIDADE**

### **I.1 - Áreas de Atuação de Assistência Social**

**I.1.1 - Atendimento:** Que, de forma continuada, permanente e planejada, presta serviços, executa programas ou projetos e concedem benefícios de proteção social básica ou especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidades ou risco social e pessoal, nos termos das normas vigentes.

### **I.2 – Oferta de Serviços em Atendimento**

#### **I.2.1 - Base Legal: Resolução CNAS nº 109/2009**

##### **I.2.1.1 - Serviços de Proteção Social Básica:**

. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV.

#### **I.2.2 - Base Legal: Lei nº 8.742/1993, Alterada pela Lei nº 12.435/2011**

##### **I.2.2.1 - Benefícios Eventuais**

- Vulnerabilidade temporária para enfrentamento de situações de riscos, perdas e danos à integridade da pessoa e/ou de sua família.

## **II – DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DE ATENDIMENTO DOS SERVIÇOS TIPIFICADOS**

### **II.1 - Base Legal: Resolução CNAS nº 109/2009**

. Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV  
. Serviço Especializado Em Abordagem Social

#### **II.1.1 - Serviço: Convivência e Fortalecimento de Vínculos Familiares e Comunitários e Abordagem Social - Proteção Social Básica**

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) e Abordagem Social encontra-se dentro das ofertas da Proteção Social Básica, do Sistema Único de Assistência Social, e tem caráter complementar ao trabalho social com famílias realizado por meio do Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF) e do Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos (PAEFI), ambos de execução, exclusiva, do CRAS e CREAS, respectivamente.

---

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das Américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

### II.1.1.1 – Acolhida

Processo realizado apenas ao público externo, sendo o contato inicial de uma pessoa com o **INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA**.

### II.1.1.2 - atendimentos Individuais ou Com famílias

Realizado com todos os usuários dos serviços e projetos desenvolvidos no **INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA** e suas famílias. Tem o objetivo de orientar sobre acesso a bens, serviços e benefícios e acompanhar as demandas dos usuários.

### II.5 - Abrangência Territorial

CRAS Zumbi dos Palmares: Bairros de Curicica, Gardênia Azul, Vargem Grande e Vargem Pequena.

CRAS João Fassarela: Bairros de Abrangência: Cordovil (Cidade Alta), Brás de Pina e Penha Circular.

### III – Origem dos Recursos

Os recursos financeiros para execução das atividades do **INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA** são provenientes de Leis de Incentivo à Cultura, podendo ser de origem Municipal, Estadual ou Federal, incluindo inclusive a Lei Emergencial de Enfrentamento à Covid 19, Editais Públicos de Direcionamento de Recursos para Execução de Projetos, Leis de Incentivo ao Esporte, podendo ser também de origem Municipal, Estadual ou Federal, Editais Públicos de Incentivo ao Esporte, Prestação de Serviços Para Instituições Públicas e Privadas, doações e contribuições de pessoas físicas e/ou jurídica, trabalho voluntário eventual e recursos próprios.

### IV– Infraestrutura

Sede Administrativa	Avenida das Américas, N° 17.150, Bl 2 , Sala 441, Bairro Recreio dos Bandeirantes, Rio de Janeiro – RJ - CEP: 22.790-704.
CONFRAMERJ Centro Social Missionário	Rua Cap. Cruz, 700 - Cordovil, Rio de Janeiro - RJ, CEP: 21250-520
Espaço de Desenvolvimento Humano	Estrada dos Bandeirantes, n° 3736, Bairro Curicica, Rio de Janeiro-RJ, CEP: 22.710-104.

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das Américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

## **V – Identificação de Atividades Executadas no SCFV**

### **VI.1 – Oficinas**

#### **a) Público-alvo**

As oficinas estão direcionadas a crianças, adolescentes e jovens, com público-alvo detalhado nas atividades a seguir.

<b>ATIVIDADE</b>	<b>Projeto Violões do Futuro - Curso de Violão.</b>
<b>PÚBLICO ALVO</b>	41 Alunos Crianças e adolescentes de 06 a 17 anos em situação de vulnerabilidade social.
<b>DIAS/ CARGA HORÁRIA</b>	Realizado de março a maio/21. Aulas duas vezes por semana.

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

<b>ATIVIDADE</b>	<b>Projeto Karatê Que Transforma</b>
<b>LOCAL</b>	<b>Espaço de Desenvolvimento Humano – Curicica</b>
<b>PÚBLICO ALVO</b>	60 Alunos Crianças, adolescentes e jovens, de 08 a 18 anos
<b>DIAS/ CARGA HORÁRIA</b>	Em realização outubro/21 a setembro/22. Aulas duas vezes por semana.



### c) Recursos Financeiros Utilizados

Os recursos financeiros para execução das atividades do **INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA** são provenientes de Leis de Incentivo à Cultura, podendo ser de origem Municipal, Estadual ou Federal, incluindo inclusive a Lei Emergencial de Enfrentamento à Covid 19, Editais Públicos de Direcionamento de Recursos para Execução de Projetos, Leis de Incentivo ao Esporte, podendo ser também de origem Municipal, Estadual ou Federal, Editais Públicos de Incentivo ao Esporte, Prestação de Serviços Para Instituições Públicas e Privadas, doações e contribuições de pessoas físicas e/ou jurídica, trabalho voluntário eventual e recursos próprios.

Os recursos utilizados encontram-se detalhados nos Balanço e DRE 2021 INSTITUTE CHAYA.

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das Américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

### Equipe 1

Quadro de Pessoal		Regime de contratação	Carga horária
<b>Administrativo</b>			
1	Supervisor	CLT	220h/mês
<b>Referência</b>			
1	Coordenador Técnico	CLT	150h/mês
<b>Convivência</b>			
1	Educador Social/ Monitor	CLT	220h/mês
1	Instrutor de Esporte	CLT	220h/mês
<b>Referência Técnica</b>			
1	Assistente Social	CLT	150h/mês
1	Psicóloga	CLT	220h/mês
<b>Controle</b>			
1	Contador	PJ	Mês
1	Gestor Lei de Incentivo	PJ	Mês

### Equipe 2

Quadro de Pessoal		Regime de contratação	Carga horária
<b>Pré-Produção</b>			
1	Coordenação Geral	PJ	12h/mês
1	Produtor Executivo	PJ	12h/mês
1	Assistente de Produção	PJ	12h/mês
<b>Produção</b>			
1	Coordenação Geral	PJ	12h/mês
1	Produtor Executivo	PJ	12h/mês
1	Instrutor	PJ	12h/mês
1	Assistente de Produção	PJ	12h/mês
1	Designer Gráfico	PJ	12h/mês
1	Intérprete de Libras	PJ	12h/mês

Nota: Trabalho voluntariado eventual.

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das Américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

### **e) Abrangência Territorial**

O SCFV se propõe a cumprir o papel de assistência social ao público-alvo de familiares, incluindo crianças e adolescentes, em situação de vulnerabilidade dentro do contexto causado pela Pandemia Covid-19 através de atividades socioeducativas e assistenciais com raio de influência e potencial para atender pessoas no entorno dos seguintes bairros do Município do Rio de Janeiro:

1 – CONFRAMERJ: Cordovil (Cidade Alta), Brás de Pina e Penha Circular.

2 – Espaço de Desenvolvimento Humano: Curicica, Gardênia Azul, Vargem Grande, Vargem Pequena.

**f) Demonstração da forma de como a Entidade ou Organização de Assistência Social fomentará, incentivará e qualificará a participação dos usuários e/ou estratégias que serão utilizadas em todas as etapas do seu plano: elaboração, execução, monitoramento e avaliação.**

#### **f)1 - Elaboração**

As oficinas favorecem o acesso a condições dignas de vida e aos mínimos direitos fundamentais aos usuários do serviço e seus familiares em situação de vulnerabilidade social, com a realização de atividades socioeducacionais e ativação de redes de compartilhamento de saberes, para que o processo de transformação social possa ser minorado, detalhadas através de Ementas constantes das Oficinas/Atendimento Social.

#### **f)2 – Execução**

O SCFV tem sua execução definida conforme Cronograma de Atividades abaixo, com as equipes de profissionais necessárias para execução das atividades planejadas.

As atividades estão fundamentadas na abordagem pedagógica sociocultural, que privilegia o protagonismo dos usuários e a valorização da experiência cotidiana como ferramenta de aprendizagem, considerando o contexto social em que estão inseridos e envolvendo os usuários e suas famílias diretamente no processo.

---

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das Américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

Cronograma das Atividades das Oficinas.	
ITEM	ATIVIDADE
1	Definição das equipes de realização das oficinas.
2	Formação e treinamento de equipes de realização das oficinas.
3	Consolidação das atividades de planejamento das oficinas.
4	Realização das atividades nas oficinas.
5	Monitoramento mensal da qualidade, compliance e desempenho das oficinas.
6	Apresentação de Relatórios Trimestrais de Monitoramento de Desempenho e Qualidade das oficinas no SCFV.

### f3) - Monitoramento

**Qualidade** – Monitora se as ações estão de acordo com os planos de trabalho por área e seguindo os princípios institucionais norteadores das ações.

**Quantidade** – Verifica se a quantidade de atendidos está de acordo com as metas de atendimento e capacidade estrutural.

**Financeiro** – Acompanha o fluxo financeiro de receitas e despesas. Os relatórios de monitoramento mensal são elaborados pelos responsáveis de cada área e compõe os processos de prestação de contas. Nesta ação estão envolvidos os coordenadores de área e a Coordenação Geral que recebe e analisa os dados dos relatórios, comparando as informações com os cronogramas de ação e desembolso financeiro, bem como o plano de trabalho das ações.

Os ajustes quantitativos, qualitativos e financeiros são realizados com base nas informações mensais e servem como dados para compor o plano de trabalho do ano seguinte, melhorando as ações a cada ano.

### f4) Avaliação do Desempenho e Qualidade

A avaliação do desempenho e qualidade das oficinas serão realizadas através de avaliações e monitoramento de desempenho e qualidade das oficinas junto ao público-alvo.

Os resultados serão apresentados periodicamente em Relatório de Avaliação de Desempenho e Qualidade das oficinas.

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das Américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

#### **f4.1) Avaliação e Monitoramento de Desempenho das Oficinas**

**Objetivo:** Alcançar a participação continuada dos participantes elegidos no SCFV.

**Indicador:** Índice de Efetividade da Oficina=IEO.

**Meta:** IEO  $\geq$  80%.

**Evidência:** Lista de Presença na Atividade do SCFV com Gráfico Indicador.

#### **f4.2) Avaliação e Monitoramento da Qualidade das oficinas**

**Objetivo:** Alcançar a qualidade através da medição da satisfação dos participantes nas atividades do SCFV.

**Indicador:** ISP = Índice de Satisfação de Participante.

**Meta:** ISP  $\geq$  80%.

**Evidência:** Registro de Avaliação de Satisfação de Participação com Gráfico do Indicador.

### **VII - ENDEREÇO DE EXECUÇÃO DO SCFV E BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS**

#### **Locais de Realização das Oficinas/Atendimento Social**

CONFRAMERJ Centro Social Missionário	Rua Cap. Cruz, 700 - Cordovil, Rio de Janeiro - RJ, CEP: 21250-520
Espaço de Desenvolvimento Humano	Estrada dos Bandeirantes, nº 3736, Bairro Curicica, Rio de Janeiro-RJ, CEP: 22.710-104.

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das Américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

## **VIII - Demais Informações Complementares**

### **Avaliação Geral de Resultados**

Ao final de ano, os resultados financeiros e quantitativos são condensados no relatório anual de atividades que demonstra os avanços institucionais, bem como o balanço contábil que demonstra todo o fluxo de receitas e despesas e o resultado financeiro final.

A avaliação geral considera as ferramentas aplicadas pelo INSTITUTO SERVIR E QUALIFICAR CHAYA para o fomento, incentivo e qualificação da participação dos usuários e das estratégias que foram utilizadas em todas as etapas de execução das atividades, condensando os resultados em relatórios de acompanhamento mensal para ajuste das ações de acordo com as metas estabelecidas por cada área.

Para avaliar os impactos por área de atuação, cada segmento, além dos relatórios de atividades mensais, executa um mapeamento do público atendido, considerando a evolução de sua especificidade.

São realizados três mapeamentos anuais pela área da assistência social, em abril, agosto e novembro em:

Pedagogia - Sondagem de Aproveitamento Socioeducativo – Verifica a evolução do aproveitamento e interesse dos usuários nas atividades propostas e avaliados a partir de um quadro de metas para a fase de desenvolvimento das atividades propostas.

Serviço Social e Psicologia - Mapeamento de Situação de Risco Social – são mapeadas as situações de risco ou vulnerabilidade conforme a demanda de atendimento.

Rio de Janeiro, 14 de Abril de 2022.

---

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das Américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704

Ângela V. R. Anjo

Ângela Veronica Ribeiro Anjo  
Assistente Social  
RG: 10174341- 7  
CRESS: 18682-7<sup>a</sup> Região

---

**Marcello Romano Di Blasi**  
Diretor Presidente



(21)99925-9493



contato@institutochaya.com



Av. das américas 17150  
Ed. A5 | RJ | CEP 22790-704